

САМООЦЕНКА

КОММУНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ПЕРЕКАТНОЕ
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЖАКСЫНСКОМУ РАЙОНУ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
за 2021-2022 учебный год

с. Перекатное, ул. Кирова, д.40

e-mail: perekatnenskaya_shkola@mail.ru

тел.: 98-3-89, 98-3-33

СОДЕРЖАНИЕ

1	Анализ общих сведений и учредительных документов	
1.1	Общая характеристика организации образования	3
1.2	Кадровый состав	6
1.3	Контингент обучающихся	7
2	Годовой план учебно-воспитательной работы	8
2.1	Педагогические советы	9
2.2	Совещание при директоре	9
2.3	Методическая работа.	9
2.4	Работа методических объединений	10
2.5	Внутришкольный контроль	21
2.6	Повышение квалификации учителей	22
2.7	Школа молодого учителя.	23
2.8	Обобщение передового педагогического опыта.	23
2.9	Профориентационная работа	25
3	Рабочий учебный план, расписания занятий	26
3.1	Основные нормативные правовые акты учебно-воспитательного процесса школе обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе	26
3.2	Класс предшкольной подготовки	29
3.3	Курс «Глобальные компетенции»	30
3.4	Учебный предмет «Цифровая грамотность»	31
3.5	Учебный курс «Основы безопасности жизнедеятельности»	31
3.6	Расписание занятий	31
4	Достижения учащихся по учебной работе	33
4.1	Интернет- олимпиады	34
4.2	Районные достижения	50
4.3	Республиканские достижения	52
5	Воспитательная работа	55
6	Достижения учащихся по воспитательной работе	58

1. Анализ общих сведений и учредительных документов

Выписка из протокола педагогического совета. ПДФ №1

<https://drive.google.com/file/d/1tWB0EOjtrvUX2wleDItQ8uUr6Doweg4-/view?usp=sharing>

Приказ о создании аттестационной комиссии ПДФ № 2

<https://drive.google.com/file/d/1ro7KjnDpH1PhEfQZOIsPQIy8XaYTp3TI/view?usp=sharing>

1.1 Общая характеристика организации образования

Дата ввода в эксплуатацию здания школы 1994 год.

Учредитель: Государственное учреждение «Аппарат акима Акмолинской области»

Полное наименование: Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Перекатное отдела образования по Жаксынскому району управления образования Акмолинской области».

Лицензия на занятие образовательной деятельностью: № KZ39LAA00020451 от 27.01.2021 года выдана ГУ «Департаментом по обеспечению качества в сфере образования Акмолинской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан». (Копия лицензии прилагается - ПДФ №3)

https://drive.google.com/file/d/1qD1uKFE0gSM9x2SGjW0LB_42aBYEIQ5k/view?usp=sharing

Устав школы с дополнениями и изменениями утверждён Департаментом юстиции Акмолинской области от 19.01.2021г (Копия Устава школы прилагается - ПДФ №4).

<https://drive.google.com/file/d/150B9nOwMfFNQV-BPe6sGcZbdBn5cZfnM/view?usp=sharing>

БИН: № 021240004015

Акт землепользователя: № 0048494 от 29 октября 2007 г. Кадастровый номер земельного участка 01-278-011-179

Юридический адрес: 021016, село Перекатное, ул. Кирова, д.40, Жаксынский р-н, Акмолинская обл.

Телефоны, факс: директор, приемная: 8716-35-98-3-89

методкабинет: 8716-35-98-3-33

Адрес электронной почты: perekatnenskaya_shkola@mail.ru

Проектная мощность: 107 мест.

Школа располагается в двухэтажном корпусе по улице Кирова, 40. Учебно-воспитательный процесс организован в здании общей площадью 2005,3 кв.м. Для учащихся начальных классов оборудовано 5 кабинетов, для учащихся средней школы оборудовано 11 предметных кабинетов с необходимой мебелью, учебным оборудованием, наглядными пособиями, компьютерами, интерактивными досками.

В школе имеется 1 спортивный зал; библиотека, в которой в наличии имеется 1 компьютер, подключение к интернету. Общая площадь библиотеки составляет 33 кв.м.. В библиотеке имеется малый читальный зал на 4 посадочных места. Наличие фонда учебной литературы по отношению к контингенту обучающихся на полный цикл обучения - 100%.

В школе имеются внутренние туалеты. Школа также имеет спортивные площадки: футбольную, волейбольную, баскетбольную.

В настоящее время техническое состояние школы удовлетворительное, все учебные кабинеты используются по назначению.

Школа располагает достаточным перечнем оборудования и учебных пособий, обеспечена мебелью в соответствии с возрастными особенностями, имеет оборудованные кабинеты.

В 2021-2022 учебном году в школе 11 класс-комплектов, 91 ученик.

Основная цель школы - осуществление образовательной деятельности, в целях реализации общеобразовательных учебных программ начального, основного среднего и общего среднего образования, формирование общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и освоения профессии.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога» и осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

«Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее - ГОСО) (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604,

«Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115 (с изменениями и дополнениями на 27 ноября 2020г. №496);

«Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» (приказ МОН РК от 10 июня 2021 года № 286);

«О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года №334);

«Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года;

«Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70 (с изм. и дополнениями на 29.12.2017 № 662);

«Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, после среднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);

- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, после среднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);

«Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции» (приказ МОН РК от 13 августа 2020 года № 345);

«О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020 года № 374);

«О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);

«Об утверждении перечня должностей педагога» (приказ МОН РК №145 от 15.04.2020 года);

«Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога» (приказ МОН РК №153 от 21.04.2020 года);

«Об утверждении правил педагогической переподготовки» (приказ МОН РК №110 от 17.03.2020 года);

«Об утверждении Правил организации наставничества и требований к педагогам, осуществляющим наставничество» (приказ МОН РК №160 от 24.04.2020 года);

«О внесении изменений в приказ МОН РК от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ МОН РК №169 от 30.04.2020 года);

«О некоторых вопросах педагогической этики» (приказ МОН РК №190 от 11.05.2020 года);

«Об утверждении правил присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогов» (приказ МОН РК №192 от 11.05.2020 года);

Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № КР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ РК за №23890 от 6.08. 2021 года) и Уставом учреждения.

Ведение делопроизводства школы осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами. В соответствии с приказом МОН Республики Казахстан от 16.09.2021 года № 472 и номенклатурой дел, утвержденной руководителем КГУ «Перекактенская средняя школа при отделе образования Жаксынского района Акмолинской области», согласовано с директором государственного архива Жаксынского района 31.12.2016 г. № 01-36, ведутся следующие документы:

- книга приказов по основной деятельности;
- книга приказов по личному составу педагогов;
- книга приказов по личному составу учащихся;
- книга учета табелей успеваемости обучающихся;
- книга учета выдачи похвальных листов и похвальных грамот
- индивидуальный трудовой договор;
- журнал регистрации индивидуальных трудовых договоров;
- трудовые книжки;
- журнал регистрации приема и выдачи трудовых книжек;
- расписания занятий;
- рабочие планы;
- протоколы заседаний педагогического совета, методического совета, совещаний при директоре;
- книга учета и выдачи бланков аттестатов;
- книги учета прихода и расхода бланков и т.д.

Книга приказов по контингенту учеников прошита, пронумерована и прошнурована. Количественный состав учеников с учетом их движения в течении года совпадает со списком учеников в классных журналах. На каждого выбывшего ребенка имеется заявление родителей и талон подтверждение о прибытии в другую школу.

Прием, перевод и восстановление учеников осуществляется в соответствии с требованиями Типовых правил приема в организации образования, реализующие образовательные программы начального, основного среднего, общего среднего образования.

Личные дела учеников имеют полный пакет всех необходимых документов и оформлены правильно и аккуратно.

Имеется медицинский кабинет. Медицинскую помощь детям оказывает медицинская сестра высшей квалификации высшей категории Полевая Г.Н., окончила Атбасарское медицинское училище в 1987 году по специальности «Фельдшер. Стаж работы - 23 года. Имеется разрешение и сертификат для проведения прививок учащимся школы.

Медицинскую деятельность школа ведет от ГКП на ПХВ «Жаксынская РБ» и ведет в соответствии с государственной лицензией серия № 15019340, выданной Управлением здравоохранения Акмолинской области 09 ноября 2015 года.

(копия лицензии прилагается - ПДФ №5).

https://drive.google.com/file/d/1VS4gakTGENrfHjASq7vf_VSDcTo4MHV4/view?usp=sharing

(копии диплома, сертификат и квалификационная категория специалиста прилагаются ПДФ № 6,7,8).

https://drive.google.com/file/d/1G2MxSbwZ-46dmDnnZmi_1OeErRWJSWUc/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1iWT1ZU8LPrpIQ_itQh-WrDxcAtwCorQK/view?usp=sharing

<https://drive.google.com/file/d/1PuhP0tcGaTjNiuf6yOaF6wsePfi7KPJd/view?usp=sharing>

В течение учебного года узкие специалисты Жаксынской районной поликлиники: педиатр, хирург, невропатолог, окулист, отоларинголог, психолог проводят медицинский контроль состояния здоровья школьников (профосмотр).

Медицинский кабинет оснащен всем необходимым оборудованием. Все педагоги, медицинские работники имеют санитарные книжки с допуском к работе. На каждого ученика имеется медицинская карта и «Паспорт здоровья ребенка».

Организовано бесплатное горячее питание для учащихся из социально- незащищенных семей в количестве 13 учащихся, финансируемое из средств местного бюджета.

1.2. Кадровый состав

В школе работают 23 педагога. Педагогический персонал принимается на работу на основании их собственного заявления с дальнейшим заключением трудовых договоров. Подбор и расстановку кадров осуществляет директор школы в соответствии с типовыми штатами работников организации среднего общего образования. При приёме на работу учителей предпочтение отдаётся творчески работающим педагогам, отличающимся поиском новых идей, обеспечивающим индивидуальный подход в обучении, использующим специальные приёмы работы по развитию у учащихся интереса к предмету, строящим отношения с детьми на доверии и уважении.

Количественный и качественный состав учителей по категориям указана в таблице 1.1.

Всего педагогов 23, из них 1 руководитель имеет третью квалификационную категорию, 2 заместителя руководителя имеют также третью квалификационную категорию. Заместитель руководителя по воспитательной работе и социальный педагог не имеют часовую нагрузку

Таблица 1.1.

Квалификационная категория	2021-2022 учебный год	%
высшая	0	0
первая	1	5
вторая	0	0
педагог-мастер	0	0
педагог-исследователь	3	13
педагог-эксперт	7	34
педагог-модератор	7	34
без категории	3	15
всего	21	100

Количественный и качественный состав учителей по педагогическому стажу указана в Таблица 1.2.

Таблица 1.2.

Педагогический стаж	2021-2022 учебный год
до 3 лет	1
от 3 до 10 лет	3
от 10 до 15 лет	1
от 15 до 20 лет	5
свыше 20 лет	13
всего	23

Количественный и качественный состав учителей по образованию указана в таблице 1.3.

Таблица 1.3.

Образование	2021-2022 учебный год
высшее	22
среднее специальное	1
Незаконченное- высшее	-

Личные дела педагогических работников оформлены согласно требованиям (личный листок с фотографией, автобиография, копия диплома и приложения к диплому, заверенные нотариусом индивидуальный трудовой договор с личным заявлением, копия удостоверения личности, ИИН, удостоверения о повышении квалификации, сертификаты курсовой переподготовки).

В наличии имеются все трудовые книжки, копии документов совместителей, должностные инструкции сотрудников АУП, штатное расписание.

Составлен график повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогических кадров.

Все сотрудники школы проходят инструктаж по технике безопасности.

Сотрудники ознакомлены со своими должностными обязанностями согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 апреля 2020 года № 169.

О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» и правилами внутреннего распорядка школы.

1.3 Контингент обучающихся

Количество обучающихся в школе на 25.05.2022 года – 96 учащихся. От общего контингента в предшколе и начальной школе обучаются 55 учащихся

в основной школе 38 учащихся

в средней школе 3 учащихся

Общая численность учащихся имеет тенденцию к росту. Движение учащихся происходит по объективным причинам.

Личные дела учащихся оформлены в соответствии с установленным требованиями, номера личных дел совпадают с номерами в алфавитной книге. Размещены в регистрационной папке по классам, хранятся в приемной директора. Ответственность за их хранение и оформление несет делопроизводитель и секретарь.

Количество учащихся по ступеням

Учебный год	Предшкола	Начальная школа 1-4 классы	Основная школа 5-9 классы	Старшая школа 10-11 классы	Всего 0-11 классы
2021-2022	9	46	38	3	96

Результативность учебной работы учащихся по школе

Качество знаний и успеваемость учащихся 2- 11 классов

Учебный год	2-4 классы					5-9 классы					10-11 классы					Всего								
	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %	Всего учащихся	Отличники	Хорошисты	Неуспевающие	Качество %	Успеваемость %						
2021-2022	38	9	17	0	68	100	38	0	21	0	56	100	3	0	1	0	33	100	79	9	39	0	61	100

2. Годовой план учебно-воспитательной работы.

В школе ежегодно составляется план учебно-воспитательной работы, который соответствует базовым ценностям, целям и задачам общего среднего образования, определенным требованиям ГОСО. План учебно-воспитательной работы на 2021-2022 учебный год составлен согласно приказу МОН Республики Казахстан от 16.09.2021 года № 472. – ПДФ № 9
<https://drive.google.com/file/d/14siuMvw1OuYvUAMHJsYU1inzA61GadJP/view?usp=sharing>

В соответствии с Программой развития образования основными направлениями работы по повышению качества образования являются обеспечение равного доступа всех участников образовательного процесса к лучшим образовательным ресурсам и технологиям; удовлетворение потребности учащихся в получении образования, обеспечивающего успех в быстро меняющемся мире; формирование в общеобразовательных школах интеллектуального, физически и духовно развитого гражданина Республики Казахстан.

В свете новых подходов сфера профессиональных компетенций учителя расширяется. Это междисциплинарная и проектная деятельность, использование информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в обучении и управлении, инклюзивное образование и консультационное сопровождение родителей.

В рамках обновления содержания образования развитие функциональной грамотности школьников определяется как одна из приоритетных целей образования.

Функциональная грамотность как результат обучения формируется посредством каждого школьного учебного предмета. Инструментарием развития функциональной грамотности школьников, а также проверки ее сформированности являются задания творческого характера (задания исследовательского, занимательного характера, задания с экономическим, историческим содержанием, практикоориентированные задания и др.).

Под *функциональной грамотностью* понимается способность использовать знания, умения, навыки (ЗУН), приобретенные в школе для решения широкого диапазона жизненных задач в различных сферах человеческой деятельности, а также в межличностном общении и социальных отношениях.

В воспитательной работе школы, исходя из структурных составляющих «Мэнгшк Ел» определены тезисы ценностей, которыми должен обладать каждый ученик, воспитывающийся в школе, такие как: независимость, национальное единство, стабильность, толерантность, общественное согласие, территориальная целостность, суверенитет, равенство.

Вышеназванные приоритеты представляют процесс воспитания сегодня как одну из основных стратегических и приоритетных задач развития современного казахстанского общества, составляющую фундаментальную основу государственной политики.

Исходя из перечисленных тезисов преобразования образования Республики Казахстан в 2021-2022 учебном году, предлагается следующая система проблематики, целей и задач учебно-воспитательного процесса школы:

Тема школы: Единое образовательное пространство школы как условие обеспечения качественного образования

Цель: Создание обучающей среды, способствующей формированию функционально грамотных, патриотичных и критически мыслящих учащихся.

Задачи:

- усилить внутришкольный контроль в среднем звене, систематизировать работу преемственности с начальным звеном;
- совершенствовать работу с одаренными детьми и детьми с низкой мотивацией к учебе;
- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей в условиях обновленного содержания образования, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива.
- расширение содержания учебных программ через электронные и дистанционные формы обучения для повышения мотивационных аспектов деятельности участников образовательного

пространства школы с помощью образовательных платформ; оснащение цифровой инфраструктурой и ресурсами; реализация ТУПов обновленного содержания образования

- формирование у участников образовательного пространства положительного отношения к учению как главному условию личностного роста, преодоление негативных особенностей эмоционально-личностной сферы через включение в успешные виды деятельности, обеспечение безопасной и комфортной среды обучения; обеспечение права всех детей на совместное образование и воспитание через организацию инклюзивного образования в школе

На решение вышеуказанных целей и задач и реализацию мероприятий годового плана была направлена деятельность КГУ «Общеобразовательная школа села Перекатное» за истекший период.

2.1 Педагогические советы

Ежегодно планируются и проводятся тематические педсоветы

В 2021-2022 учебном году было запланированы и проведены 6 педсоветов, три из них тематические. Все педсоветы проведены (имеются протоколы).

Темы педсоветов:

Время проведения	Темы
Август	Анализ работы и проблем школы в 2020-2021 учебном году. Цели, задачи, направления педагогического коллектива на 2021-2022 учебный год.
Ноябрь	Качество образования, качество знаний и современные требования к ним. Факторы, влияющие на качество знаний.
Январь	Роль семьи и школы в развитии взаимодействия «Семья и школа»
Март	Современный урок с использованием активных методов обучения как основа эффективного и качественного образования.
Май	О завершении 2021-2022 учебного года.
Июнь	Результаты итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.

2.2. Совещание при директоре

ПДФ №10

<https://drive.google.com/file/d/1Yfa5o2MFLog35t41V2rsVqBfVvf5Z2k5/view?usp=sharing>

Совещание при директоре — это форма реализации управленческих решений, содержанием которой является совместная работа участников управленческой деятельности. Совещание и общие решения должны объединять всех учителей школы и побудить их к сотрудничеству.

Основные требования к проведению совещаний при директоре школы:

- Актуальность темы, ее значимость;
- На совещание приглашаются только те лица, которых касается обсуждаемый вопрос;
- Тщательность подготовки вопроса на основе глубокого изучения и анализа;
- Готовность и активность участников совещания к обсуждению вопроса;
- Конкретность выступлений участников совещания;
- Организованность и четкость проведения совещания. Соблюдение установленного регламента. Продолжительность совещания - не более часа. На рассмотрение одного вопроса отводится до 20 минут

Целеустремленность выводов и предложений, их конструктивность;

- Соблюдение этики общения.

2.3. Методическая работа.

<https://drive.google.com/file/d/14siuMvw1OuYvUAMHJsYU1inzA61GadJP/view?usp=sharing>

Методическая тема школы: «Повышение качества образования через применение АМО».

Цель методической работы:

-создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки.

Задачи

- Продолжить работу по повышению качества обучения.

- Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
- Продолжить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: развивающее обучение, ИКТ, метод проектов, модульное, проблемное обучение и т.д.
- Продолжить работу с мотивированными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах, интеллектуальных конкурсах и конкурсах научных проектов.
- Продолжить формирование банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
- Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

В начале учебного года были составлены планы работ методического совета и приоритетные направления в методической работе. Определены тематики Методических советов школы.

2.4. Работа методических объединений

ПДФ №11

<https://drive.google.com/file/d/1jZrYgt1KH9OxMAVxnmW95jLQ6UOOZGSv/view?usp=sharing>

Организована работа методических объединений учителей.

В школе работают три методических объединения:

ШМО начальных классов – руководитель Сидельникова Валентина Васильевна

ШМО естественно-математического цикла – руководитель Бильдюкевич Любовь Владимировна

ШМО гуманитарного цикла- Лагерь Наталья Юрьевна

Работа проводилась согласно плана работы школы.

ШМО начальных классов.

В 2021 –2022 учебном году учителя ШМО начальных классов и предшколы работали по теме «Повышение качества знаний обучающихся на основе внедрения эффективных форм работы в условиях перехода на ОСО».

Учителя начальной школы ставили перед собой задачи:

1. Изучение и внедрение передовых технологий для повышения качества образования по предметам;
2. Совершенствование системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу;
3. Планирование работы над самообразованием, изучение, обобщение и распространение опыта работы учителей начальных классов по всем направлениям учебно-воспитательного процесса.
4. Совершенствование эффективности структуры урока в свете современных требований

Для выполнения данных задач проведена работа, направленная на повышение педагогического мастерства учителя через разнообразные формы: индивидуальную работу по самообразованию, участие в семинарах, участие в олимпиадах и конкурсах, посещение выездных курсов.

На заседаниях МО учителя знакомились с нормативными документами, новинками научно – методической литературы, обсуждались вопросы, касающиеся адаптации первоклассников, участие педагогов и учащихся в олимпиадах и конкурсах.

I. Организация учебной деятельности.

В начальных классах 38 учащихся, в предшколе 9 учащихся. Обучение ведется, в режиме одной смены пятидневной недели.

II. Кадровый состав учителей МО

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения рождения	Образование	Педагогический стаж	Квалификационная категория	Год повышения квалификации, № документа	Поощрения и награды	Прошли уровневые курсы, год прохождения курсов
1	Ашимова Айгерим Бауржановна	17.02.1994	высшее	5	Б/к	2020 год Курсы по предметам начальных классов в рамках ОСО	Благодарственное письмо РОО	
2	Копейка Елена Дмитриевна	24.03.1979	высшее	23	Педагог - исследователь	2016 год «Рефлексия в практике» (тренерские курсы) № 1707 2016 Курсы по предметам нач. классах в рамках ОСО. № 002906	Грамоты РОО Грамота ОблОО Грамоты акима района Благодарственное письмо акима района	2 уровень, 2014 год
3	Блудшая Татьяна Ивановна	24.09.1978	высшее	23	Педагог-эксперт	2017 Курсы по предметам нач.классах в рамках ОСО. 2017 год, сертификат №005655	Благодарственное письмо акима района	3 уровень, 2015 год
4	Сидельникова Валентина Васильевна	30.03.1967	высшее	33	Педагог-эксперт	2017 «Рефлексия в практике» 2019 Курсы по предметам нач.классах в рамках ОСО.	Грамоты РОО, Благодарственное письмо РОО	3 уровень, 2013 год
5	Кожанова Айслу Сериковна	05.01.1983	высшее	6	Педагог-модератор	2013 г, сертификат №0034372 2020 курсы обновлённого содержания	Грамота РОО	
6	Мелетенко Татьяна Владимировна	30.11.1974	Средне-специальное	23	Педагог-модератор	2021 курсы обновлённого содержания № d28cde31	Грамота РОО	

Коллектив учителей начальной школы состоит из 6 педагогов. Из них имеют: высшее педагогическое образование 5 педагогов, средне- специальное – 1 педагог.

Стаж педагогической работы:

1-6 лет – 2 педагога

20 – 24 лет – 3 педагога

25 – 30 лет – 1 педагог

Высшая категория: педагог –исследователь: Копейка Е.Д.

I квалификационная категория: педагог –эксперт: имеют 2 учителя (Сидельникова В.В., Блудшая Т.И.).

Без категории – 2 учителя (Кожанова А.С, Ашимова А.Б.)

III. В течение года было проведено 5 заседаний ШМО по различной тематике:

1. Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2022 уч.год

2. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся.

3. Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий.

4. Формирование учебно – познавательной мотивации обучающихся на уроках через АМО.

5. Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по повышению эффективности и качества образования в начальной школе.

Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед объединением. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах.

Учителя принимали активное участие в теоретической и практической части каждого заседания:

➤ С докладом на тему «Создание обучающей среды в школе для успешной самореализации учителя» - Ашимова А.Б.

➤ Доклад «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации» - Блудшая Т.И.

➤ Доклад «Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся» - Кожанова А.С.

➤ Мастер -класс: «Использование мультимедийных средств на уроках в начальной школе, как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся» Сидельникова В.В.

➤ Доклад: «Значение контроля и оценки знаний, обучающихся в условиях осо» Блудшая Т.И.

➤ Доклад: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего развитие личности младшего школьника». Копейка Е.Д.

➤ Доклад «АМО на уроках в начальной школе»

Учителя МО начальных классов и предшколы имели следующую часовую нагрузку:

Сидельникова В.В. – 20 ч

Блудшая Т.И. – 19ч

Копейка Е.Д. –20

Ашимова А.Б. 19ч

Кожанова А.С. – 20 ч

С целью реализации поставленных задач была организована работа ШМО нач.кл. по различным направлениям:

- участие в заседаниях методического объединения;
- взаимопосещение уроков;
- участие в районных семинарах;
- участие в областных семинарах;
- участие в КИО;
- участие в конкурсах педагогов и учащихся

VI. Участие учителей в конкурсах, семинарах, олимпиадах.

1. «18 международная Олимпиада по основам наук в начальных классах» - грамота от организаторов - Сидельникова В.В, Ашимова А.Б.

2. КИО Педагогика: традиции и инновации. Сидельникова В.В.2 место район, 3 область.

3. Республиканская дистанционная олимпиада "Учитель перед именем твоим" Блудшая Т.И. 3 место.
4. Дипломы за подготовку участников республиканских олимпиад. Сидельникова В.В.
5. КИО Педагогика: традиции и инновации. Ашимова А.Б. 3 место район, область
6. КИО для учителей начальных классов Копейка Е.Д. 3 место район
7. Конкурс видеоуроков Копейка Е.Д. 1 место
8. Областной заочный конкурс "Туған жер-тұнған тарих" – сертификат Копейка Е.Д.
9. КИО для учителей начальных классов Блудшая Т.И. 3 место район
10. Республиканская олимпиада "По волнам знаний" Блудшая Т.И. 3 место

Вывод по работе МО учителей начальных классов.

В целом работу МО можно признать удовлетворительной.

Наряду с имеющимися положительными тенденциями в методической работе педагогического коллектива имеются и определенные недостатки: недостаточный уровень самоанализа у отдельных учителей; недостаточная активность участия в дистанционных конкурсах, отсутствие публикаций у педагогов. Главными задачами в новом учебном году являются систематизация работы учителей в соответствии с планом методического объединения, организация обмена опытом работы в этих классах.

Участие педагогов в профессиональных и педагогических конкурсах дает возможность повысить свой социальный статус, изучить опыт коллег, реализовать свой творческий потенциал, развить собственные коммуникативные способности, установить новые контакты на профессиональном уровне, опубликовать свои методические материалы в научно-методических изданиях, сайтах, повысить авторитет в педагогическом коллективе, социуме.

Анализируя работу МО нач.классов за 2021-2022 г. невозможно и не нужно ставить точку на достигнутом.

Вопросы для самообразования:

- Новые подходы в обучении.
- Использование цифровых технологий - так как их возможности многогранны.
- АМО – представляет большой интерес.
- Совершенствовать технологии исследовательской и проектной деятельности в обучении и воспитательной работе.

ШМО естественно-математического цикла.

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Образование	Педагогический стаж	Какое учебное заведение закончил, когда	Квалификационная категория
1	Садвокасова Сайран Наукановна	01.01.1977	высшее	21	АрПИ 2004	педогог-эксперт
2	Алжасова Светлана Витальевна	02.08.1963	высшее	36	У-КПИ 1985	педагог-эксперт
3	Гашенко Надежда Ивановна	17.04.1960	высшее	40	Талды-К.ПИ 1981	I
4	Бильдюкевич Любовь Владимировна	12.10.1972	высшее	27	АрПИ 1994	педогог-эксперт
5	Лагерь Анатолий Анатольевич	07.12.1981	высшее	17	Кокшетауский университет 2007	педогог-эксперт
6	Фомина Ирина Дмитриевна	28.07.1985	высшее	15	Академия «Кокше» 2010	педогог-эксперт

7	Ахмет Әсем Сайранбековна	19.05.1998	высшее	1	КУ им.Ш.Уалиханова, 2016	б/к
8	Алжасов Марат Жанатович	13.12.1991	средне-специальное	8	ГККП "Высший педагогический колледж город Щучинск" 2019	педагог-модератор
9	Садвокасова Гульнар Каримжановна	25.08.1967	высшее	27	Кокшетауский университет, 2017 Сертификат учитель ИЗО, технологии в условиях ОСО.	педагог-модератор

М/О учителей естественно-математического цикла работает по теме «Применение активных форм обучения в преподавании предметов естественно – математического цикла для развития познавательного интереса и самостоятельности обучающихся», которая связана по содержанию с научно-методической темой школы “повышение качества образования через применение активных методов обучения”.

Цель работы ШМО естественно-математического цикла:

создание условий для раскрытия и развития творческого потенциала обучающихся и формирования активной самореализации личности.

В соответствии с этой целью и поставлены задачи:

1. Внедрять в практику работы всех учителей МО современные образовательные технологии, направленные на формирование компетентностей обучающихся.
2. Регулярно совершенствовать уровень педагогического мастерства преподавателей, их компетентности в области учебных предметов и методики преподавания.
3. Для обеспечения эффективного обучения использовать дифференцированный подход к нему, также активно использовать интернет - технологии в учебном процессе для усиления интереса к предмету.
4. Продолжить работу с одарёнными детьми и организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания, осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся, совершенствовать внеурочную деятельность.
5. Продолжить работу школы согласно её основной задаче обучения и воспитания, внедрять здоровьесберегающие технологии в УВП.

Каждый учитель работает по своей теме самообразования, собирает материал, использует его в работе и накапливает материал в портфолио.

Цель, которую учителя поставили перед собой, включает в себя совершенствование уровня педагогического мастерства учителей и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания с целью повышения качества образования.

Анализируя образовательную деятельность, можно отметить следующие аспекты: Все учителя работали по рабочим программам, за основу которых взяты ГОСО, Инструктивно-методическое письмо МОН РК и программа Министерства образования для общеобразовательной школы.

Реализация целей и задач МО осуществлялась согласно требованиям государственных программ, велась на основе нормативно-правовых и распорядительных документов и была направлена на защиту прав и интересов обучающихся.

Учителя в своей работе обращают внимание на:

- создание психологической комфортности в классе;
- работу по схеме “учитель-ученик”, «ученик-ученик».

Учителя стараются применять на уроках дифференцированный подход к каждому ученику, изучают методы проведения современного урока, посещали открытые мероприятия школы и района по изучению и внедрению новых технологий, совершенствующих процесс преподавания и изучения предметов в условиях ОСО.

В 2021–2022 учебном году было запланировано 5 заседания М/О, организация и проведение недели естественно-математических наук, проведение и обсуждение внеклассных мероприятий, взаимопосещение уроков у коллег, участие во внутришкольных (педсоветы, семинары, коучинги и т.д.) и районных (предметные семинары, конкурсы, олимпиады и т.д.) мероприятиях.

На первом заседании был дан анализ работы ШМО естественно-математического цикла «КВАНТ» за 2020-2021 учебный год, прошло обсуждение, корректировка и утверждение плана работы ШМО учителей ЕМЦ на 2021-2022 учебный год, обсуждение нормативных и программно – методических документов, рассмотрены рабочие программы по предметам на основе новой учебной программы РК (особое внимание уделено обновленной программе в 10-11 классах), утверждение КТП по предметам. Также обсужден план работы кабинетов.

На втором заседании были рассмотрены материалы для проведения школьной олимпиады школьников по предметам ЕМЦ, обсуждены результаты успеваемости обучающихся по предметам ЕМЦ за 1 четверть, обсужден план проведения декады естественно-математического цикла, дана справка по проверке состояния рабочих тетрадей учащихся по предмету математика. Также с докладом по теме «Психологические основы развития мотивации учения» познакомила учитель самопознания, психолог школы Фомина И.Д.

На третьем заседании были подведены результаты успеваемости обучающихся по предметам естественно – математического цикла за 1 полугодие, проведен мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ, дан анализ результатов школьных и районных предметных олимпиад, дан анализ проведения недели ЕМЦ «Квант», дана справка по проверке состояния рабочих тетрадей учащихся по предметам физика, химия. Доклад по теме «Инновационная деятельность педагога как одно из условий повышения качества образования» сделал учитель информатики Алжасов М.Ж.

На четвертом заседании обсуждался вопрос организации проектной деятельности учащихся, как на уроках, так и во внеурочное время, о подготовке к выпускным экзаменам в 9 и 11 классах. С докладом по теме «Развитие функциональной грамотности учащихся на уроках географии (из опыта работы)» выступила учитель географии Садвокасова С.Н.

На 5 заседании дан анализ результатов мониторинга успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ за учебный год. С докладом «Анализ работы учителей естественно-математического цикла за 2021-2022 учебный год» выступила руководитель ШМО «Квант» Бильдюкевич Л.В. Был подведен итог работы МО за 2021-2022 учебный год. Также прошло обсуждение и составление предварительного плана работы ШМО естественно-математических наук на 2022–2023 учебный год.

В ноябре была проведена декада естественно-математических наук, целью которой было формирование положительной мотивации к изучению естественно-математических наук, активизация познавательной деятельности, воспитание интереса к учебным предметам. Учителя-предметники проводили открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам. Все мероприятия были проведены в срок и на хорошем методическом уровне. В декаде приняли участие ученики 5-9, 11 классов.

В течении декады были проведены открытые уроки:

✓ Открытый урок в 8 классе «Виды и формирование вод суши» провела учитель географии Садвокасова С.Н. Учащиеся самостоятельно изучали тему с использованием презентации подготовленной учителем. Выполняли упражнения, делали постер, проводили исследовательскую работу. Работали ученики на уроке с большим интересом, т.к. работа на уроке шла по новым технологиям.

✓ Открытый урок по биологии в 8 классе по теме «Иммунитет. Виды иммунитета» провела учитель химии и биологии Алжасова С.В. Урок изучения новой темы с применением ИКТ. В начале урока учащиеся определили тему урока и поставили перед собой цели на данный урок. Была

использована презентация. Было много дополнительного познавательного материала. Учащиеся овладевали новыми знаниями в процессе парной работы: заполняли таблицу, обменивались информацией.

✓ Открытый урок по информатике в 7 классе по теме «Форматирование элементов электронных таблиц» провёл учитель информатики Алжасов М.Ж. Урок изучения новой темы с применением ИКТ. Учащиеся активно работали на уроке, выполняли упражнения, отвечали на вопросы. Учитель применял на уроке новые технологии.

✓ Открытый урок по химии «Расчеты по уравнениям химических реакций» в 8 классе провела учитель химии Ахмет Э.С. Урок начался с настроения на работу. Был проведен «Мозговой штурм». В течение урока учащиеся работали в группах, решали задачи. Учитель применяла технологии ИКТ на уроке.

✓ Открытый урок по геометрии в 8 классе по теме «Теорема Пифагора» провела Бильдюкевич Л.В. – учитель математики. Применялась презентация. Учащиеся с большим интересом выполняли задания. Работа проводилась в парах и индивидуально. Учащиеся решали задачи, составляли постеры. Урок был проведен в соответствии с требованиями ОСО.

✓ Открытый урок по художественному труду в 7 классе по теме «Художественная роспись. Виды росписи. Приемы и техники росписи» провела Садвокасова Г.К. – учитель художественного труда. На уроке учащиеся познакомились видами росписи, приемами и техниками росписи, историей возникновения. Учитель использовал презентацию, раздаточный материал. Учащиеся учились создавать свою роспись.

✓ Открытый урок по физкультуре в 6 классе по теме «Подвижные игры» провел учитель физкультуры и НВТП – Лагерь А.А. На уроке учащиеся вспоминали различные подвижные игры, и их правила. В группах были проведены мини-матчи. Учащиеся на уроке были активны, с интересом принимали участие в играх.

В течении декады были проведены внеклассные мероприятия:

✓ Интеллектуальную игру по химии «Химия +» провела Алжасова С.В. между командами учащихся 9 и 11 классов. Была использована презентация. Было весело и познавательно. Победила команда 9 класса.

✓ Внеклассное мероприятие «Викторина по правилам техники безопасности в кабинете технологии» между учащимися 5 класса провела учитель технологии Садвокасова Г.К. Мероприятие проведено с применением презентации. Учащиеся с большим интересом выполняли задания и отвечали на вопросы.

✓ Внеклассное мероприятие «Стрельба» между учащимися 6 - 11 класса провел учитель физкультуры и НВТП Лагерь А.А. Учащиеся упражнялись в стрельбе по мишеням. Было интересно и занимательно. Лучшим стрелком стал Лагерь В. Ученик 6 класса.

✓ Учитель физкультуры Алжасов М.Ж. провел соревнования по настольному теннису между учащимися 5-11 классов. В результате победителем стал Лубенченко Д. учащийся 11 класса.

✓ Учитель физики Гашенко Н.И. провела внеклассное мероприятие для учащихся 7 класса «Клуб юных физиков». Учащиеся выполняли различные занимательные задания, отвечали на вопросы.

✓ Учитель химии Ахмет Э.С. провела интеллектуальную игру по теме «Загрязнение воды» для учащихся 7 класса. Учащиеся выполняли различные занимательные задания, отвечали на вопросы.

✓ Внеклассное мероприятие интеллектуальную игру – викторину «Знатоки природы» провела учитель географии Садвокасова С.Н. между учащимися 5 класса. Команды подготовили название и девиз. Подготовлена презентация с заданиями. Участники с большим интересом участвовали во всех этапах конкурса. Победила команда девочек 5 класса.

✓ Конкурс «Музыкальная викторина» среди учащихся 6 класса провела Кожанова А.С. – учитель музыки. Учащиеся отвечали на вопросы викторины, угадывали мелодии и авторов, исполняли музыкальные композиции.

Всем победителям и участникам внеклассных мероприятий были вручены грамоты.

Все уроки и мероприятия были проведены с использованием презентаций. Учащиеся с удовольствием принимали в них участие. Мероприятия развивают инициативу и творчество учащихся, способствуют лучшему усвоению программного материала и развитию интереса к предметам.

Учителя ШМО «КВАНТ» принимают участие в дистанционных республиканских олимпиадах и имеют следующие результаты:

в олимпиаде КИО

Лагерь А.А.(ОБЖ) – 1 место в области

Алжасов М.Ж.(информатика) – 2 место в области;1 место в районе

Алжасов М.Ж.(ОБЖ) – 2 место в области;2 место в районе

Фомина И.Д. (психология) – 1 место в районе;

Учителя ШМО ЕМЦ «Квант» принимали участие в республиканских и международных научно – практических конференциях и семинарах, о чем имеют сертификаты:

педагог-психолог Фомина И.Д. – «Этика проведения психолого-педагогического исследования» РНПК, «Развитие региональных практик психологического сопровождения в образовании в социальной сфере» МНПК, «Киберпедагогика и вызов современной действительности» МНПК, «Роль социально-психологического тренинга в деятельности психолога в средних образовательных школах» РНПК;

учитель географии Садвокасова С.Н., учитель физики Гашенко Н.И., учитель химии Ахмет А.С., учитель биологии Алжасова С.В. приняли участие в областном практическом семинаре «Развитие функциональной грамотности на уроках ЕНЦ».

По результатам КИО по предмету информатика: сертификат – Омаров Даниал (6 класс)

По результатам XVIII Международной Олимпиады по основам наук в начальных классах по предмету информатика:

Диплом 1 степени – Картай Амир (2класс), Картай Саян (4 класс), Тулегенова Адина (4 класс), Майер Никита (3 класс), Лагерь Даниил (3 класс),

Диплом 2 степени – Денисенко Назар (4 класс)

В районной олимпиаде по предметам нашего цикла приняли участие: по естествознанию ученица 6 класса Витт Елизавета – учитель Садвокасова С.Н.;

Работа по направлению “одаренные” дети велась недостаточно. Следует обратить на это серьезное внимание, хотя с каждым годом задания для олимпиад предлагаются все более сложные.

Учащиеся нашей школы под руководством учителей ШМО ЕМЦ регулярно принимают участие в районных мероприятиях и имеют неплохие результаты. В районных конкурсах: Витт Елизавета 6 класс – 3 место (учитель Садвокасова С.Н.)

В районном конкурсе научных проектов принял участие:

учащийся 8 класса Дементьев Дмитрий с проектом «Геометрическая игрушка флексагон» (руководитель проекта Бильдюкевич Л.В.). Работа Дмитрия была выдвинута на областной конкурс научных проектов.

Благодарственным письмом Управления образования отмечена учитель – Садвокасова С.Н. Благодарственным письмом Республиканского педагогического журнала DIDAKTIKA отмечена учитель Фомина И.Д.

Учителя ШМО ЕМЦ «Квант» повышают свой профессиональный уровень. Так в 2021 – 2022 уч.году по итогам аттестации учителям Алжасовой С.В. и была присвоена категория педагог-эксперт. Учителям Алжасову М.Ж. и Садвокасовой Г.К. категория педагог – модератор.

В течении года учителя участвовали в районных и областных онлайн - семинарах учителей, принимали участие в районных и областных предметных конкурсах.

Учителя проводят консультации в 9 и 11 классе по подготовке к итоговой аттестации учащихся (математика –Бильдюкевич Л.В., география – Садвокасова С.Н., биология – Алжасова С.В.)

Весь программный материал и тематическое планирование по предметам цикла по итогам года выполнено.

Общие выводы:

Учебные программы пройдены по всем предметам, отставаний нет.
Контрольные, лабораторные и суммативные работы проведены все.
Стандарты государственного образования выполняются.

В работе МО есть недостатки:

мало проводилось работы с одаренными и способными детьми;
мало использовались ИКТ на уроках и внеурочной деятельности;
разнообразить формы урока с целью повышения качества знаний;

Из анализа вытекают следующие задачи на 2022–2023 учебный год:

в целях повышения качества знаний учащихся широко внедрять в учебно-воспитательный процесс современные технологии и методики обучения и воспитания;

расширить познавательную область через творческий подход к изучению предметов; с целью раскрытия талантов и способностей учащихся, привитие интересов к предметам каждому учителю продолжить с учащимися научную работу (рефераты, презентации, проекты).

вести более качественную работу с “одаренными” детьми.

организовать необходимые индивидуальные консультации со слабоуспевающими и одаренными детьми.

Учителя меодического объединения гуманитарного цикла работали по теме: «Профессиональная компетентность учителей как основной фактор повышения качества образовательного процесса».

Цель МО: совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, компетентности в области русского, английского, казахского языка, литературы, истории, обществознания как способ повышения качества профессиональной деятельности для успешной реализации.

Задачи МО:

- Оказать поддержку педагогам в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов общего образования;
- Оказать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- На заседаниях МО удовлетворять информационные, учебно-методические, образовательные потребности учителей гуманитарного цикла;
- Способствовать созданию условий для организации и осуществлению повышения квалификации членов МО через курсы повышения квалификации.

ШМО гуманитарного цикла

№	ФИО	Дата рождения	Образов.	Должность, Предмет	Стаж	Категория	Курсы, год прохождения курсов
1	Серикбаева Балжан Тулегеновна	12.10.1965	Высшее	Директор, учитель русского языка и литературы	31	Исследователь, 2 019 Присвоение	2018/директор/ 2019/Русский язык
2	Денисенко Разия Сеитовна	16.06.1965	Высшее	Зам.директора по УЧ, учитель русского языка и литературы	34	Исследователь, 2 019 Присвоение	2017/зам.дир по УЧ/, 2018/ Русский язык

3	Камидоллина Айгерим Мухамедияновна	05.11.1982	Высшее	Учитель истории, обществознания, основ и права, религиоведение	17	Эксперт, 2018 Присвоение	2018/история/ 2021/организация работы по профилактики религиозного экстремизма/
4	Байжанова Гульнар Кабылоновна	17.11.1966	Высшее	Учитель казахского языка и литературы	23	Модератор, 2020г	2020/Казахский язык
5	Хумар Гульжан	01.09.1980	Высшее	Учитель казахского языка и литературы	15	Модератор, 2019 Присвоение	2017/Казахский язык
6	Лагерь Наталья Юрьевна	25.11.1986	Высшее	Учитель английского языка	14	Б/к	2017/Английский язык

В течение 2020-2021 учебного года были проведены 5 заседаний ШМО.

Август «Утверждение плана работы МО». В ходе заседаний учителями МО проводились следующие виды работ: изучение ИМП, знакомство с приказами и нормативно – правовыми документами МОН, рассмотрение рабочих программ по предметам на основе новой учебной программы РК, утверждение КТП по предметам, обсудили проведения входного контроля (срезы знаний) учащихся по предметам гуманитарного цикла.

Ноябрь «Развитие речи учащихся на уроках гуманитарного цикла». Учитель русского языка и литературы Серикбаева Б.Т, зачитала доклад по теме «Школа как территория грамотной речи детей и взрослых». Были рассмотрены материалы для проведения школьной олимпиады учащихся по предметам гуманитарного цикла.

В школе была проведена предметная олимпиада среди учащихся с 8 по 11 класс. Были озвучены результаты успеваемости по предметам за 1 четверть. Зачитали справку по проверке рабочих тетрадей учащихся, по русскому, казахскому и английскому языку.

Январь «Пути повышения профессиональной деятельности учителей гуманитарного цикла». Была предоставлен доклад по опыту работы учителем английского языка Лагерь Н.Ю, на тему «Креативный подход к изучению английского языка», а также с докладом выступила на тему «Совершенствование профессиональных компетенций учителя истории», выступила Камидоллина А.М, учитель истории и обществознания.

Рассмотрели мониторинг успеваемости и качество знаний учащихся за первое полугодие. Обсудили план работы по проведению декады гуманитарного цикла.

Апрель – «Современный урок в условиях модернизации общего среднего образования». С докладом выступила Хумар Г, учитель казахского языка и литературы «Қазақ тілі сабағында диалогтік оқытудың маңызы», выделила в своем выступлении что на уроках казахского языка очень важно проводить диалоговое обучение. Учителем русского языка и литературы Денисенко Р.С была проведена дискуссия на тему «Современный урок. Каким ему быть, Основные пути повышения эффективности урока в школе». Очень интересная и актуальная тема, учитель поделилась требованиями к современному уроку и рекомендациями к уроку.

Обсудили подготовку к защите проектов учебно –исследовательских работ (проектов). Учитель предметник готовит учащегося к защите проекта материал.

Были озвучены результаты успеваемости по предметам гуманитарного цикла за 3 четверть.

Была проведена учителями декада гуманитарного цикла, были проведены открытые уроки и внеклассные мероприятия. Учителем казахского языка и литературы Хумар Г, провела урок в 5 классе «Аспан әлемін зерттеген ұлы көшпенділер» и внеклассное мероприятие в 5 классе посвященное великому писателю «Ахмет Байтұрсынов». Байжанова Г.К учитель казахского языка и литературы провела урок в 7 классе «Жылқы – ер қанаты» и внеклассное мероприятие в 8 классе «Ахмет Байтұрсынов –дәуірдің жарық жұлдызы». Учителем истории и обществознания Камидоллиной А.М., урок был проведен в 7 классе «Массовая крестьянская колонизация Казахстана» и внеклассное мероприятие на тему «Исторический поединок» между 5 и 6 классом. Учителем английского языка Лагерь Н.Ю был проведен открытый урок в 8 классе Modals.

Май «Итоги года»

С докладом выступила Байжанова Г.К, учитель казахского языка и литературы «Қазақ тілінде жаңа технологияларды». Показала какие новые технологии использует на своих уроках казахского языка и рекомендациями.

Были озвучены результаты успеваемости по предметам гуманитарного цикла за 4 четверть и в целом за весь учебный год. Обсудили и составили предварительно план работы ШМО гуманитарного цикла на следующий 2022-2023 учебный год. Был рассмотрен и утвержден план работы летней школы учителей гуманитарного цикла по предметам.

В течение года как учителя ШМО, так и учащиеся принимали участие на районных, международных, республиканских конкурсах и дистанционных олимпиадах.

Байжанова Г.К. диплом 3 степени 2 республиканская олимпиада по казахскому языку среди учителей, результаты по КИО среди учащихся Бауржан А., Амурбек Е. диплом 2 степени.

Камидоллина А.М награждена в 2022 г благодарственным письмом РОО, разработанная авторская программа была рекомендована РОО в область. Среди учащихся в олимпиаде по «Тарих-ата»- 3 место Омаров Д., 2 место Калиев М.

Лагерь Н.Ю. Республиканская олимпиада для учителей Clever по предмету английский язык диплом 2 степени; 1-я республиканская олимпиада «Үздік тіл маманы» диплом 1 степени; 1-я республиканская олимпиада среди учителей диплом 3 степени; 1-я и 3-я международная олимпиада дипломы 3 степени; Печатное издание разработка краткосрочного планирования по английскому языку на сайте infourok.ru; Авторская программа «Использование игр – один из приемов повышения интереса учащихся к уроку иностранного языка» сайт infourok.ru; 1-я международная олимпиада «Алые паруса» Дементьев С., Денисенко Н., Лагерь Д. – дипломы 1 степени, Копейка Н. – диплом 2 степени; Республиканская олимпиада для учащихся Clever Ерланова А. и Алтыбай А. дипломы 1 степени; Школьный проект -Омаров Д. – диплом 2 место, сертификат; Школьная олимпиада среди учащихся Денисенко Н., Тулегенова А., Сидоренко И. - грамоты 1 место, – Зоммерфельд Л., Копейка Н. – грамота 2 место, Жолдасбекова Ж., Сабитов М. – 3 место.

В 2021-2022 учебном году согласно плану работы школы было проведено 6 заседаний методического совета.

На заседаниях МС рассматривались вопросы:

Заседание 1

- 1.Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом 2020-2021 учебном году;
- 2.Утверждение плана методической работы школы на 2021-2022 учебный год;
- 3.Рассмотрение плана работы методических объединений и ШНУ;
- 4.Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсу «Глобальные компетенции».

Заседание 2

- 1.Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2021-2022 учебный год;
- 2.Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2021-2022 учебном году, приведение в соответствие с педагогической проблемой школы;
- 3.Ознакомление руководителей ШМО с требованиями законодательства в области качества образования;
- 4.Рассмотрение графика проведения СОР и СОЧ. Рассмотрение вопроса о модерации;
- 5.Работа с молодыми специалистами.

Заседание 3

- 1.Мониторинг адаптационного периода учащихся 1,5 классов;
- 2.Проведение школьного тура олимпиады школьников;
- 3.Обобщение и распространение опыта работы учителей.

Заседание 4

- 1.Итоги работы школы по реализации за 1 полугодие ГОСО;
- 2.Организация работы методических объединений на 2 полугодие;
- 3.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников;
- 4.Подготовка к ГИА.

Заседание 5

- 1.Анализ деятельности методических служб школы по подготовке и проведению ГИА;
- 2.Подготовка к школьному конкурсу научных проектов.

Заседание 6

- 1.Итоги методической работы за 2021-2022 учебный год;
- 2.Анализ работы ШНО;
- 3.Отчет о работе методических объединений;
- 5.Рассмотрение расписания ГИА.

Методическая работа школы направлена на повышение методического уровня в преподавании предметов, это является основной работой: дать прочные знания, научить детей адаптироваться в условиях социума, добывать самостоятельно знания, привить интерес к учебе, к своему предмету, подготовить к сдаче СОР и СОЧ, экзаменов, ВОУД и ЕНТ, применение информационно-коммуникационных технологий.

2.5. Внутришкольный контроль.

В КГУ «Общеобразовательная школа села Перекатное» план внутришкольного контроля на 2021-2022 учебный год разработан и утвержден на основании приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан №472 от 16.09.2021 г.

Цель внутришкольного контроля

Повышение качества образования через обеспечение эффективности организации педагогического процесса и педагогической деятельности в организации образования в соответствии с установленными стандартами и критериями.

Задачи внутришкольного контроля:

- создание открытой образовательной среды, позволяющей максимально полно реализовать законные права и интересы всех участников образовательного процесса;
- выявление и обобщение эффективных подходов преподавания предметов по обновленной программе, дающих наиболее значимый результат развития всех видов функциональной грамотности обучающихся;
- внедрение новых, современных форм контроля на основе активного включения в образовательный процесс представителей школьного социума.

Объекты и направления ВШК. ВШК включает в себя три составляющие: учебно-воспитательный процесс, педагогические кадры, учебно-материальная база.

Учебно-воспитательный процесс:

- контроль за выполнением всеобуча;
- контроль за состоянием преподавания учебных предметов;
- контроль за состоянием знаний, умений и навыков учащихся;
- контроль за воспитательной работой.

План ВШК включает в себя контроль за основными направлениями работы школы:

1. Контроль за выполнением нормативных документов;
2. Контроль за ведением школьной документации согласно требовай;
3. Контроль за качеством учебного процесса;
4. Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими;
5. Учебно-исследовательская деятельность;
6. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя;
7. Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий;
8. Контроль за укреплением материально-технической базы.

2.6. Повышение квалификации учителей

<https://drive.google.com/file/d/14siuMvw1OuYvUAMHJsYU1inzA61GadJP/view?usp=sharing>

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации

Повышение квалификации учителей. 21 век - век информационных технологий, век, который вносит свои коррективы в процесс образования школьников. Изменения в сфере технологий, коммуникаций и науки предъявляют современные требования и к учителям, которые должны понимать свою роль в процессах обновления содержания образования и обеспечивать внедрение новых методов.

Сегодня общество предъявляет к учителю высокие требования. В мире происходят изменения, которые требуют изменения и от учителей. Поэтому каждый педагог должен идти в ногу со временем. А для этого учителю надо учиться. Невозможно научить кого-то любить, если сам не любишь; невозможно кого-то научить учиться, если сам не учишься, не повышаешь своё мастерство. Такой педагог точно знает, чтобы быть настоящим учителем, необходимо развиваться самому, искать активные формы и методы обучения. Идти в ногу со временем. С этой целью в этом учебном году учителя школы проходили онлайн-курсы и оффлайн-курсы повышения квалификации по предметам в АО «НЦПК «Өрлеу» и КМЦПК, г. Алматы.

В 2021 -2022 учебном году Курсы повышения квалификации прошли следующие учителя:

№	Сроки	ФИО	Наименование курсов, тема	Где прошли?	№ сертификата
1	Октябрь 2021	Алжасов МЖ	Роль профессиональных компетенций учителя физкультуры	Онлайн-курсы «Өрлеу», г. Кокшетау	0433863
2	Декабрь 2021	Дюсембаева СС	Роль библиотеки в формировании информационно-образовательного пространства организаций образования	Онлайн-курсы «Өрлеу», г. Кокшетау	0434415
3	Декабрь 2021	Ахмет АС	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212513
4	Декабрь 2021	Алжасов МЖ	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212512
5	Декабрь 2021	Алжасова СВ	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212505
6	Декабрь 2021	Байжанова ГК	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212510
7	Декабрь 2021	Бильдюкевич ЛВ	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212503
8	Декабрь 2021	Гашенко НИ	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212504
9	Декабрь 2021	Денисенко РС	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212500
10	Декабрь 2021	Камидоллина АМ	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212502
11	Декабрь 2021	Лагерь АА	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212509

12	Декабрь 2021	Лагерь НЮ	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212511
13	Декабрь 2021	Полевая ГН	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212506
14	Декабрь 2021	Серикбаева БТ	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212501
15	Декабрь 2021	Садвокасова ГК	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212508
16	Декабрь 2021	Садвокасова СН	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной среды в условиях развития инклюзивного образования	Онлайн- курсы КМЦПК, г. Алматы	212507
17	Март 2022	Алжасова СВ	Развитие профессиональных компетенций учителей химии	«Өрлеу» , г. Кокшетау	0435412
18	Апрель 2022	Копейка ЕД	Изучение сложных тем предметов учебного плана начальной школы	«Өрлеу» , г. Кокшетау	0483153

2.7. Школа молодого учителя.

<https://drive.google.com/file/d/14siuMvw1OuYvUAMHJsYU1inzA61GadJP/view?usp=sharing>

В школе организована работа школы молодого учителя. Молодой педагог – учитель химии Ахмет Ә.С. Руководитель школы молодого учителя - учитель химии и биологии Алжасова С.В. Работа проводится по специальному плану, включающему обсуждение таких вопросов, как техника и методика постановки целей урока и внеклассного занятия, особенности планирования работы классного руководителя, учет уровня воспитанности классного коллектива и многое другое.

В течение года наставник и молодой учитель работали над такими вопросами, как работа с документацией, даны методические рекомендации по составлению подробного плана, по проведению уроков со соблюдением всех этапов СОР и СОЧов. Отмечается, что поурочные планы у молодого учителя соответствуют современным требованиям. У молодого учителя в течение месяца посещались уроки, проводились беседы, проверялись календарные, поурочные планы. Әсем Сайранбековна посещала открытые уроки учителей для повышения методического уровня, сама провела открытый урок.

Выводы: молодым учителем проводились уроки с применением различных форм и методов обучения, училась проводить анализ и самоанализ уроков. Ей оказана методическая помощь заместителем директора Денисенко Р.С, учителем – наставником Алжасовой С.В., проведены индивидуальные консультации по заполнению журналов ЭИС «Кунделик», по составлению тематического и поурочного планирования. В целом, молодой специалист освоила методику проведения уроков, наметила планы работы по устранению недостатков, как на уроках, так и при введении школьной документации. Общение молодого учителя под руководством опытных педагогов способствовало развитию профессиональной устойчивости, творческой самореализации личности начинающего педагога.

2.8. Обобщение передового педагогического опыта. 2021-2022 учебный год

<https://drive.google.com/file/d/14siuMvw1OuYvUAMHJsYU1inzA61GadJP/view?usp=sharing>

На сегодняшний день обобщение ППО является одной из актуальных тем как для казахстанского образования, организаций образования, так и каждого педагога.

Актуальность обобщения передового педагогического опыта обусловлена рядом факторов:

-казахстанское образование движется быстрыми темпами, а педагогическая наука не всегда вовремя реагирует на потребности практики, и передовой опыт оказывается наиболее **оперативным способом решения возникающих в практической** деятельности проблем, одним из самых доступных источников новых идей, подходов и технологий;

-передовой опыт становится ресурсом для эффективной **реализации задач** государственной образовательной политики, как потенциальные «точки роста» системы образования;

-выводит педагога на новый профессиональный уровень, являясь способом профессиональной рефлексии, и служит **развитию методологической культуры педагога**.

Кроме того, следует отметить, что в действующей **модели аттестации педагогических кадров** (Порядок аттестации педагогических работников в сфере образования и науки, утвержденный приказом Министерства образования и науки РК от 7 августа 2013 года №323) аттестация на квалификационную категорию предполагает наличие инновационной практики, активную деятельность педагога по ее распространению.

Так, в потребностях к аттестующимся на заявленную категорию указано: «вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания», что означает умение педагога творчески приметить, адаптировать к конкретным условиям уже известные методы, средства и формы обучения и воспитания, из чего и складывается собственный опыт педагогической деятельности.

Педагогам претендующих на первую и высшую категорию в п.31 от 7 августа 2013 года №323 в правилах проведения и условия аттестации гражданских служащих в сфере образования и науки требуются сведения о профессиональных достижениях (при их наличии): материалы обобщения педагогического опыта: эссе, творческий отчет, самоанализ профессиональной деятельности.

Таким образом, для педагогов аттестация является еще одним фактором, стимулирующим формирование и диссеминацию опыта собственной педагогической деятельности.

Анализ информации по обобщению опыта педагогов показал, что существуют определенные сложности в формировании, обобщении и диссеминации инновационного педагогического опыта.

В чем состоит трудность:

-отсутствует или недостаточно эффективна нормативно-правовая база, регулирующая процессы обобщения и диссеминации инновационного опыта;

-не понимание педагогами, что тематика обобщенного опыта должна быть связана с разработкой и внедрением передовых технологий, нацеленных на получение качественно **новых образовательных результатов**, а не на опыт применения давно апробированных в практике, всем известных средств и способов работы, не имеющих инновационной ценности для педагогической практики;

-обобщение опыта требует времени, усилий и знания технологии обобщения.

Ввиду того что для педагогов обобщение опыта является делом добровольным, материально не подкрепляемым педагоги не хотят нагруж

ППО- высокая педагогическая стабильность использования педагогом каких-то новшеств, но и применяя старые, добивается стабильных высоких результатов.

ППО- это оптимально организованная деятельность дающая максимально возможные учебно- воспитательные результаты при рациональном использовании времени и усилий педагогов и обучающихся.

На уровне школы с творческим отчетом выступили Байжанова Г.К – учитель казахского языка и литературы с темой «Инновациялық технологиялар қолдану арқылы оқушыларды сауатты жазу мен оқуға үйрету», Ашимова А.Б- учитель начальных классов с темой «Развитие творческих способностей младших школьников».

Сидельникова В.В– подготовила брошюру на тему «Вовлечение учащихся в современный урок с помощью АМО».

На районном уровне по ППО в этом году были поданы две заявки.

№	ФИО учителя	Преподаваемый предмет	Тема
1.	Лагерь А.А	Учитель физической культуры и НВП	Актуальные проблемы формирования культуры здоровья учащихся.
2.	Лагерь Н.Ю	Учитель английского языка	Изучение и использование приемов, повышающих мотивацию учащихся к изучению иностранного языка.

ППО Лагерь А.А –учителя физической культуры был обобщен на районном уровне.

В 2022-2023 учебном году на районном уровне ППО планируют обобщать следующие учителя:

№	ФИО учителя	Преподаваемый предмет	Тема
1.	Хумар Гульжан	Учитель казахского языка	Жаңа технологияларды қазақ тілі сабағында қолдану.
2.	Байжанова Г.К	Учитель казахского языка	Инновациялық технологияларды қолдану арқылы оқушыларды сауатты жазу мен оқуға үйрету.
3	Сидельникова В.В	Учитель начальных классов	Активные методы обучения

2.9. Профориентационная работа

<https://drive.google.com/file/d/14siuMvw1OuYvUAMHJsYU1inzA61GadJP/view?usp=sharing>

Цель профориентационной работы на 2021-2022 учебный год – подготовка учащихся к обоснованному зрелому выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности и запросы рынка.

Организация профориентационной работы в школе является важным направлением в структуре учебно-воспитательной работы и направлена на обеспечение социальных гарантий в вопросах профессионального самоопределения учащихся.

Цели:

-создание условий для развития самостоятельной, активно развивающейся творческой личности, способной к адаптации и самореализации в обществе;

-создание эффективной системы профессионального сопровождения учащихся в соответствии с их способностями, интересами и запросами рынка труда.

Задачи:

-создать условия для осознанного профессионального самоопределения учащихся в соответствии со способностями, склонностями, личностными особенностями, потребностями общества, района в кадрах, формирование способности к социально-профессиональной адаптации в обществе;

-создать систему подготовки учащихся в рамках профориентационной подготовки;

-наладить деловые связи с лицами и организациями, заинтересованными в профессиональной подготовке подрастающего поколения;

-раскрыть роль школьных предметов для понимания структуры профессий;

-осуществить диагностическую функцию, определить динамику развития личности;

-повысить профессиональный уровень, творческое мастерство педагогического коллектива, обеспечить профессиональный, карьерный рост педагогов;

-способствовать проектированию подростками своих жизненных и профессиональных планов, идеалов будущей профессии и возможных моделей достижения высокой квалификации в ней.

Содержание плана работы:

План работы реализуется в процессе обучения, внеклассной, внешкольной деятельности в условиях взаимодействия школы с другими социальными структурами: семьей, профессиональными учебными заведениями, предприятиями, учреждениями.

Профориентационная работа

Профориентационная работа в образовательном учреждении проводится с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения учащихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры, строится на основе личностного восприятия мира профессии. Для решения этой задачи используются формы и методы организации учебно-воспитательной деятельности, соответствующие возрастным особенностям учащихся.

Профессиональная ориентация включает в себя следующие компоненты: профессиональное просвещение, развитие профессиональных интересов и склонностей.

Профориентационная работа в образовательном учреждении осуществляется также и в системе внеклассных, общешкольных мероприятий.

С самого начала учебного года в школе была проведена организационная работа по профориентационной работе: обновлялась информация по средним профессиональным учебным заведениям, позволившая ознакомиться ученикам школы с условиями, сроками обучения, с особенностями отдельных профессий.

Важным звеном в профориентационной работе школы является работа с родителями. Родители обычно принимают активное участие в определении жизненных и профессиональных планов своих детей. Вместе с тем, вопросы выбора профессии и определения путей образования представляет трудную задачу как для самих обучающихся, так и их родителей (законных представителей). На родительских собраниях и классных часах в 9, 11 классах, во время бесед - классный руководитель поднимал вопросы о важности правильного выбора дальнейшего образования детей с учетом требований современного рынка труда.

-План профориентационной работы за 2021-2022 учебный год реализован на хорошем уровне.

-В организации профориентационной деятельности с обучающимися использовались разнообразные формы внеклассной деятельности, современные педагогические технологии.

-Хорошим результатом профориентационной работы в школе является успешное трудоустройство выпускников школы, а также широкий спектр выбранных ими специальностей.

Учащиеся 9 класса планируют учебу в 10 классе.

Все учащиеся 11 класса планируют поступать

№	ФИО	Наименование колледжа, ВУЗа
1	Акпаева Зарина Сериковна	г.Нур – Султан, колледж «Даналык», сестринское дело.
2	Ермакова Елизавета Александровна	г.Алматы, Международный университет бизнеса UIB, психолог
3	Лубенченко Даниил Викторович	г.Кокшетау, Высший технический колледж ВТК, агро – техник.

3. Рабочий учебный план, расписания занятий.

В школе имеются РУП и расписание занятий, утвержденные руководителем организации образования, соответствующие требованиям ГОСО и ТУПам начального, основного среднего и общего среднего образования.

3.1 Основные нормативные правовые акты обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе.

ПДФ №12

https://drive.google.com/file/d/19yzDRnnTlrevsHSgk00be_wNbRc9C1yB/view?usp=sharing

Согласно п.1 ст. 15 Закона РК «Об образовании» организация образовательного процесса в образовательном учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждёнными ОУ самостоятельно.

В соответствии с п.5. ст. 14 Закона РК «Об образовании» школа имеет образовательную программу.

Образовательная программа ориентирована на реализацию основных задач школы и создает социальные и организационно-педагогические условия для реализации в полном объеме права детей на образование и предназначена удовлетворить потребности:

-**ученика** в освоении познавательных и ценностных основ личностного и профессионального самоопределения на основе усвоения традиций и ценностей культуры и цивилизации, в расширении возможностей для реализации интереса к тому или иному учебному предмету в системе непрерывной подготовки кадров. В этом аспекте образовательная программа реализует право

ребенка на сохранение своей индивидуальности, зафиксированное в статье 8 «Конвенции о правах ребенка»;

- **родителей**, как гарантия «наилучшего обеспечения интересов ребенка», обозначенная в статье 3 «Конвенции о правах ребенка»;

- **учителя**, как гарантия права на самореализацию и неповторимый стиль профессиональной деятельности. Кроме того, образовательная программа предоставляет право проектирования учебной программы, выбора диагностических методик и инновационных технологий;

Учебный план определяет продолжительность учебного года в объеме 34 учебных недель для 2-11 классов, включая летний экзаменационный период для учащихся 9, 11-х классов, 33 недели в 1 классе, 33 недели в классе предшкольной подготовки.

Обеспечение базового компонента учебного плана (1 – 11 классы) – выполняется полностью.

В нашем образовательном учреждении реализуются типовые общеобразовательные программы: Приложение 2, к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан № 415 от 20.08.2021 года, Приложение 2 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан № 500 от 8.11.2012 года. **Типовой учебный план (обновленного содержания) начального образования для классов с русским языком обучения**

Приложение 7 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан № 415 от 20.08.2021 года, Приложение 7 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан № 500 от 8.11.2012 года. **Типовой учебный план (обновленного содержания) основного среднего образования для классов с русским языком обучения**

Приложение 33 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан № 415 от 20.08.2021 года, Приложение 102 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан № 500 от 8.11.2012 года. **Типовой учебный план (обновленного содержания) общего среднего образования естественно-математического направления с русским языком обучения**

Учебно – методические комплексы школы разработаны по всем предметам и представляют собой единую систему подачи и обработки учебно – методического материала: программа, календарное планирование, учебно – методическое оборудование учителя, учебное оборудование учащегося.

При организации образовательного процесса в 2021-2022 учебном году организации образования должны руководствоваться Законами Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога» и осуществлять процесс обучения на основе следующих нормативных документов:

- «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее - ГОСО) (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604 (с изм. и допол. на 28 августа 2020 года № 372) <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017669>;

- «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций» (приказ МОН РК от 3 апреля 2013 года № 115 (с изм. и допол. на 27 ноября 2020г. №496) <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1300008424>;

- «Об утверждении перечня учебников, учебно-методических комплексов, пособий и другой дополнительной литературы, в том числе на электронных носителях» (приказ МОН РК от 10 июня 2021 года № 286);

- «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (приказ МОН РК от 26 июля 2019 года №334);

- «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (приказ МОН РК № 595 от 30 октября 2018 года);

- «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 14 февраля 2017 года № 66);

- «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования» (приказ МОН РК от 27 ноября 2017 года № 596 (с изм. на 21.09.2018

№ 477);

- «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования» (приказ МОН РК от 22 января 2016 года № 70 (с изм. и допол. на 29.12.2017 № 662);

- «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, и иных гражданских служащих в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 27 января 2016 года № 83);

- «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (приказ МОН РК от 6 апреля 2020 года № 130);

- «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению учебного процесса в организациях образования в период ограничительных мер, связанных с распространением коронавирусной инфекции» (приказ МОН РК от 13 августа 2020 года № 345);

- «О внесении изменения в приказ МОН РК от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 28 августа 2020 года № 374);

- «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности МОН РК от 16 мая 2008 года № 272 «Об утверждении Типовых правил организации деятельности педагогического совета» (приказ МОН РК №125 от 02.04.2020 года);

- «Об утверждении перечня должностей педагога» (приказ МОН РК №145 от 15.04.2020 года);

- «Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога» (приказ МОН РК №153 от 21.04.2020 года);

- «Об утверждении правил педагогической переподготовки» (приказ МОН РК №110 от 17.03.2020 года);

- «О внесении изменений в приказ МОН РК от 16 января 2015 года № 12 «Об утверждении Правил присвоения звания «Лучший педагог» (приказ МОН РК №157 от 23.04.2020 года);

- «Об утверждении правил выплаты и размера вознаграждения обладателю звания «Лучший педагог» (ПП РК №204 от 14.04.2020 года);

- «Об утверждении Правил организации наставничества и требований к педагогам, осуществляющим наставничество» (приказ МОН РК №160 от 24.04.2020 года);

- «О внесении изменений в приказ МОН РК от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц» (приказ МОН РК №169 от 30.04.2020 года);

- «О некоторых вопросах педагогической этики» (приказ МОН РК №190 от 11.05.2020 года);

- «Об утверждении правил присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогов» (приказ МОН РК №192 от 11.05.2020 года);

- Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № КР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (зарегистрирован в МЮ РК за №23890 от 6.08. 2021г)

Начало учебного года, продолжительность и каникулярные периоды 2021-2022 учебного года в организациях среднего образования независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности утверждены приказом МОН РК от 27 июля 2021 года №368 «Об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов 2021-2022 учебного года в организациях среднего образования»:

1) начало 2021 - 2022 учебного года - 1 сентября 2021 года;

2) продолжительность учебного года в 1 классах - 33 учебные недели, во 2-11 (12) классах - 34 учебные недели;

3) каникулярные периоды в течение учебного года:

в 1-11 (12) классах:

- **осенние** - 7 дней (с 1 по 7 ноября 2021 года включительно),
- **зимние** - 11 дней (с 30 декабря 2021 года по 9 января 2022 года включительно),
- **весенние** - 12 дней (с 19 по 30 марта 2022 года включительно);

в дошкольных классах и 1-х классах: дополнительные каникулы - 7 дней (с 7 по 13 февраля 2022 года включительно).

Продолжительность урока во 2-11 (12) классах - **45 минут**. В первом классе «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре - три урока по **35 минут**, с октября по **45 минут** с проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз в соответствии с Санитарными правилами (www.nao.kz).

Порядок приема на обучение в организации образования, реализующие Типовые учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, независимо от форм их собственности и ведомственной подчиненности, а также порядок оказания государственных услуг, прием документов и зачисление в организации образования, прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего и общего среднего образования осуществляется на основе приказа МОН РК от 12 октября 2018 года № 564 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования» (с изменениями и дополнениями на 7 августа 2020 года № 332 и на 3 июня 2021 года № 275) <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017553>.

3.2 Класс дошкольной подготовки.

Дошкольная подготовка осуществляется с 5 лет в семье, дошкольных организациях, дошкольных классах общеобразовательных школ, лицеев и гимназий (статья 30 Закона РК «Об образовании»).

Основные задачи дошкольной подготовки:

- совершенствование навыков, необходимых для обучения в школе (ответственность, внимательность, самостоятельность, старательность);
- воспитание навыков совместного действия в коллективной деятельности (оказание помощи сверстникам, оценивание результатов работы и др.);
- обеспечение преемственности и успешной адаптации при переходе из дошкольной организации в школу с учетом возрастных особенностей детей;
- развитие эмоционально-положительного отношения ребенка к школе, желания учиться.

Нормативное правовое обеспечение

- Закон РК «Об образовании» https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319_
- Закон РК «О статусе педагога» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z1900000293>
- Закон РК «О правах ребенка в Республике Казахстан» https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000345_
- Закон РК «О безопасности игрушек» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000306>
- Закон РК «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями» https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343_
- Модель развития дошкольного воспитания и обучения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000137>
- Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015893>
- Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>

- Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения РК <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1200008275> Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235/history>
- Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657>
- Формы типового договора оказания образовательных услуг <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013227/links>
- Типовые штаты работников государственных организаций образования https://adilet.zan.kz/rus/docs/P080000077_
- Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750_
- Нормы оснащения оборудованием и мебелью <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272>
- Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700015584>
- Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1900018239/info>
- Правила присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2000020618>

3.3. Курс «Глобальные компетенции»

В 2021-2022 учебном году за счет часов вариативного компонента в школе выбран курс «Глобальные компетенции». Данный курс может помочь в формировании у обучающихся навыков 21 века.

Курс «Глобальные компетенции» (1 час в неделю) включает:

- 5 класс - «Добропорядочность и этика»;
- 6 класс - «Экология»;
- 7 класс - «Эмоциональный интеллект и критическое мышление»
- 8 класс - «Медиаграмотность»;
- 9 класс - «Светскость и основы религиоведения»;
- 11 класс - «Основы предпринимательства и бизнеса».

Курс «**Добропорядочность и этика**» позволяет развивать такие качества личности, как порядочность, доброжелательность, академическая честность, толерантность, ответственность за свои действия и поступки, готовность и умение работать в коллективе.

Курс «**Экология**» знакомит обучающихся с основными закономерностями экологии, формирует позитивное, бережное отношение к своему здоровью, окружающим людям и природе, умение рационального использования и экономии электроэнергии, воды, включает материал по экологии действий.

Курс «**Эмоциональный интеллект и критическое мышление**» включает теоретические и практические аспекты развития навыков критического восприятия информации, коммуникативных навыков, принятия правильных решений, эмоциональной грамотности, формирование практических навыков по тайм-менеджменту, распределению финансов, планированию.

Курс «**Медиаграмотность**» научит обучающихся работать с информацией, оценивать, анализировать материалы, распознавать дезинформацию и пропаганду. Включает модуль кибербезопасности.

Изучение курса «**Светскость и основы религиоведения**» направлено на формирование правовой и религиозной грамотности, воспитание у обучающихся чувства гражданской ответственности на основе этнокультурного и межрелигиозного согласия.

Изучая «**Основы предпринимательства и бизнеса**», обучающиеся получают базовые знания по основам предпринимательства, финансовой грамотности, экономики, менеджмента, маркетинга,

приобретут навыки предпринимательского мышления, необходимые для самостоятельной деятельности в современных рыночных условиях.

Максимальный объем недельной учебной нагрузки учащихся, включая инвариантную и вариативную часть не превышает в классе дошкольной подготовки 20 ч, в 1 классе 22,5 ч., во 2 классе – 24 ч., в 3 классе – 27 ч., в 4 классе – 28 ч., в 5 классе – 32 ч., в 6 классе – 32 ч., в 7 классе – 35 ч., в 8 классе – 36 ч., в 9 классе – 37 ч., в 11 классе – 37 ч.

Деления на группы по предмету «Художественный труд» нет

3.4 Учебный предмет «Цифровая грамотность»

Приказом МОН РК № 182 от 5 мая 2020 года «О внесении изменений и дополнений в приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604» (пункт 14) название предмета «Информационно-коммуникационные технологии» в начальной школе изменено на «Цифровая грамотность». Содержание и учебная нагрузка предмета не изменились.

Изучение предмета «Цифровая грамотность» осуществляется в соответствии с приказом МОН РК от 27 ноября 2020 года № 496 «О внесении изменений и дополнений в некоторые приказы МОН РК» (внесены изменения в приказы № 115 от 3 апреля 2013 года (приложение 188-2к) и № 334 от 26 июля 2019 года (приложение 4)).

В 2021-2022 учебном году учебный предмет «Цифровая грамотность» вводится в 1-м классе с 1 января 2022 года, в 3-м классе с 1 сентября 2021 года

Учебный курс «Правила дорожного движения»

Учебный курс «Правила дорожного движения» в 5-8 классах ведется по 10 часов в каждом классе за счёт классных часов и во внеурочное время с указанием темы и даты занятий на отдельной странице классного журнала.

3.5 Учебный курс «Основы безопасности жизнедеятельности»

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» во 5-9 классах реализуется в рамках учебного курса «Физическая культура» с годовой учебной нагрузкой по 15 часов педагогами физической культуры.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 11 классе реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 16 часов преподавателем - организатором начальной военной и технологической подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в урочное время.

С учетом потребностей учащихся в расширении кругозора и развития их интеллектуальных способностей, за счет часов вариативной части учебного плана, введены: **в классе дошкольной подготовки 2 часа вариативного компонента** - «Звуковичок», «Логика»

3.6 Расписание занятий

ПДФ №13

https://drive.google.com/file/d/19yzDRnnTlrevsHSgk00be_wNbRc9C1yB/view?usp=sharing

ПДФ №14

<https://drive.google.com/file/d/1-AosbjS-eVBmeT03nVCa2K35wcOEnZrq/view?usp=sharing>

ПДФ №15

https://drive.google.com/file/d/1kiWqIpe0TEmprDowDZAI3cvO6h_zkbfq/view?usp=sharing

Расписание в школе является одним из важнейших и сложных видов деятельности заместителя директора. Умело составленное расписание определяет эффективность работы школы, создает условия для оптимальной работы учителей и учащихся. Образовательная деятельность ориентирована на развитие индивидуальных особенностей обучающихся, формирование положительной мотивации к учебной деятельности, поэтому не должна наносить вред их здоровью.

В КГУ «Общеобразовательная школа села Перекатное» расписание уроков и внеурочной деятельности составлено в соответствии с ИМП 2022 года, ГОСО, Типовым учебным планам и Рабочим учебным планам школы.

Школа занимается по 5-дневной учебной неделе. В расписании указано ежедневное количество уроков, продолжительность и последовательность учебных занятий. Уроки в классах начинаются с 8.30. Перерывы между уроками составляют 10 минут и 15 минут. Время урока составляет 45 минут. В классе предшкольной подготовки уроки проводятся по 35 минут. В первом классе «ступенчатый» режим учебных занятий: в сентябре - три урока по **35 минут, с октября по 45 минут** с проведением на уроках физкультминуток и гимнастики для глаз в соответствии с Санитарными правилами. Расписание составлено зам. директора по УР, согласовано с Председателем Попечительского совета и утверждено директором школы

Расписание внеурочных занятий составлено зам директора по УР и зам директора по ВР. Перерыв между уроками и внеурочными занятиями составляет 45 минут.

Приложение 1

ПДФ №16

<https://drive.google.com/file/d/1e6zY0SJ4MpveJecTFbUIZ05gJ81kO2aq/view?usp=sharing>

Приложение 2

ПДФ №17

https://drive.google.com/file/d/1tpeNbSnfj5u6xvJFTC_y8Rn9S6suNX3A/view?usp=sharing

Приложение 4

ПДФ №18

<https://drive.google.com/file/d/1al6VQZ4dipJZJrwVtpITnq3OUBqG9H41/view?usp=sharing>

Приложение 5

ПДФ №19

<https://drive.google.com/file/d/1ce9wrzPsc1zDlmKinDBkgWzSzpIoXaAh/view?usp=sharing>

**4 ДОСТИЖЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ
ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

4.1 Интернет-олимпиады















ДИПЛОМ



ЛОГИКА

Награждается

Жолдасбекова Жанель

ученица(ца) 4 класса

за 1 место

в Республиканской дистанционной олимпиаде по математической логике

Организатор:

«Академия детского и юношеского развития»



Руководитель, «КРСУ»

А.Н.Бер

Ноябрь, 2021



ДИПЛОМ



ЛОГИКА

Награждается

Картай Саян

ученица(ца) 4 класса

за 2 место

в Республиканской дистанционной олимпиаде по математической логике

Организатор:

«Академия детского и юношеского развития»



Руководитель, «КРСУ»

А.Н.Бер

Ноябрь, 2021















ДИПЛОМ



награждается
Денисенко Назар
за занятое I место в международном
математическом конкурсе
«КЕНГУРЕНОК-2021»

Председатель
Республиканского оргкомитета



Кравцова

math989728

4.2 Районные достижения



«АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ JAҚCЫ АУДАНЫ БОЙЫНША БІЛІМ БӘЛІМІ» ММ



ДИПЛОМ

«Топжарған» облыстық сырттай конкурсының аудандық кезеңінде III орын иегері

Перекатное ауылының жалпы орта білім беретін мектебінің

2 сынып оқушысы

ЛУШАХМЕТ АНЗАР

МАРАПАТТАЛАДЫ

Басшы



Е.Шапнев

Жылы - 2021

«АКМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ ЖАҚСЫ АУДАНЫ ҚОЛЫНДА ӨТІМ-БАУЫМ» АМН



Диплом

АУДАНДЫҚ «ОТБАСЫ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ»
ҚАШЫҚТЫҚТАН БАЙҚАУЫНДА
ІІІ ОРЫНҒА ИЕ БОЛҒАН

БЕРЕКТАНӨБЕ АУМЫНЫҢ ЖАҒЫ БІЛІМ БЕРУ МЕКТЕБІНІҢ ОҚУШЫСЫ
САДВАҚАСОВА КАМИЛЛА

МАРАПАТТАЛАДЫ

БАСШЫ



Е.ШАПИЕВ

ЖМ024 - 2021

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ
"ДАРЬ НҰ" РЕСПУБЛИКАЛЫҚ ҒЫЛЫМИ-ПРАКТИКАЛЫҚ ОРТАЛЫҒЫ



СЕРТИФИКАТ

НИКИТА КОПЕЙКА

Ақмола облысы, "Берекетіміз" ауылдық қалтасы арнаулы орта мектебі" КММ
5 сынып оқырманы, Әсетов Жұман
Мүдделі: Жұман Құлман

Қазақ тілінен өзге ұлт оқушыларының 5-9 сынып арасында
қазақ тілін меңгеру бойынша **"Тіл - мемлекет тәуелсіздігінің символы"** атты
республикалық қашықтық олимпиадасының қатысушысы

ДИРЕКТОР  Т.НУРКЕШОВ



№ ТМТ5-2022-5-6170

НҰР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫ, 2022 ЖЫЛҒЫ 27 СЕҢПİR

КИО

КАЗАХСТАНДЫҚ ИНТЕРНЕТ ОЛИМПИАДАСЫ

ДИПЛОМ

III степені

назначается победитель республиканской дистанционной
олимпиады по информатике
ученик(-ца) Перекатинской СШ Жакетинского района
Ақмолинской области

Дарья Сидоренко

Председатель Оргкомитета КИО



№02000369-0849

г. Нур-Султан, 2021 г.

KIO

КАЗАХСТАНСКИЕ ИНТЕРНЕТ-ОЛИМПИАДЫ

ДИПЛОМ

II степени

награждается победитель республиканской дистанционной
олимпиады по информатике
ученик(-ца) Перекатинской СШ Жакынського района
Акмолинской области

Даниял Омаров



№02000784-С618

Председатель Оргкомитета КИО



Ташкент

г. Нур-Султан, 2021 г.

5. Воспитательная работа

В соответствии с программой развития образовательного учреждения в минувшем учебном году осуществлялась целенаправленная работа по реализации задач конкретного этапа жизнедеятельности школы.

Перед педагогами школы в 2021 - 2022 учебном году стояли следующие задачи воспитательной работы:

- Развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности учащихся.

- Способствовать развитию ученического самоуправления. Формировать активную гражданскую позицию и самосознание гражданина РК.

- Максимально вовлекать родителей в жизнь школы и привлекать их к реализации программы развития.

- Продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни школы, класса.

8 направлений воспитательной работы:

- Совершенствовать систему методической работы.

- Повысить у учащихся интерес к внеклассной работе.

- Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание

- Духовно-нравственное воспитание

- Национальное воспитание

- Семейное воспитание

- Трудовое, экономическое и экологическое воспитание

- Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание

- Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры

- Физическое воспитание, здоровый образ жизни

Подводя итоги воспитательной работы за 2021 – 2022 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Основные формы работы: классные часы;_беседы, инструктажи;_родительские собрания; проверка и контроль успеваемости;_индивидуальная работа с учащимися и родителями;_праздники; конкурсы;_экскурсии; посещение библиотек (школьная, сельская)

В текущем учебном году в школе было открыто 10 классов, количество учащихся на начало года составило 87 человек.

В соответствии с планом методической работы школы на 2021 – 2021 учебный год, в целях оказания действенной помощи классным руководителям, в улучшении организации воспитания школьников, обобщения и внедрения передового опыта, повышения теоретического уровня и педагогической квалификации классных руководителей была организована методическая работа.

В течение 2021 - 2022 учебного года контроль за работой классных руководителей 4 раз. Методическая помощь была оказана 3раз. Весь период времени проводилась информационная помощь.

По мере необходимости проводились индивидуальные консультации для родителей. Необходимо также отметить, что почти на всех проведенных мероприятиях присутствовали родители обучающихся.

Все мероприятия входящие в план работы за 2021 - 2022 учебный год прошли на хорошем уровне. Анализ системы внутришкольного контроля, оценки эффективности работы классных руководителей показали, что наиболее эффективно в прошедшем учебном году проявили себя все классные руководители.

Воспитательная работа по направлениям.

Решение задач развития личности в условиях школы рассматривалось в контексте основных направлений воспитания.

По этим задачам проведены следующие мероприятия: День Знаний, «Золотая осень», День пожилого человека, Акция «Помоги детям собраться в дорогу знаний», Акция «Правонарушения среди подростков»

Такие праздники как: День Единства народов Казахстана, День защитника Отечества, Празднование Победы Великой Отечественной войны проводились дистанционно при этом создавались видеоролики, которые были распространены в инстаграмм и на сайте школы

Тематические классные часы, игры, тренинги, родительские собрания

А также учащиеся нашей школы участвовали в районных и заочных районных и республиканских конкурсах, как творческого, так и интеллектуального характера.

Во всех проводимых мероприятиях активное участие принимали все обучающиеся школы с 1-11 классы, классные руководители, учителя-предметники, родители.

Практически все запланированные мероприятия были проведены и отличались хорошей подготовкой и уровнем проведения.

Наряду с традиционными подбираются всё более новые и интересные формы воспитательных мероприятий: театрализованные праздники, круглые столы, классные часы, диспуты, лекции, концерты, дайджеты, конкурсы, выставки, тематические и предметные декады, месячники, трудовые десанты, спортивные мероприятия различных форм, экологические уроки, акции, походы, экскурсии и т.д.

Работа школьных кружков

В этом учебном году в школе работало 6 секций: «Футбол», «Баскетбол 1», «Волейбол 2», «Шахматы», «Волейбол1», «Настольный теннис».

Секционная деятельность осуществлялась через практические и теоретические занятия, которыегодились обучающимся для участия в школьных и районных мероприятиях.

В школе с целью предоставления детям условий для формирования собственного социального опыта создан Комитет школьного самоуправления - Парламент (учащиеся 5-11 классов).

Возглавляет Президент школы (Витт Инга 8 кл), избранный обучающимися школы.

Взаимодействие с социумом

Успешно осуществляется активное социальное партнёрство с различными организациями и общественностью: дом школьников, библиотека села, ФАП села.

В текущем году учащихся состоящих на учёте в ИДН – 4.

На следующий год:

2022 - 2023 уч. г.

-1-4 кл. – создать условия для успеха, формирования ценностного отношения к нормам жизни, правилам поведения с опорой на ведущие виды деятельности – познавательную, игровую, общественно-полезную;

-5-8 кл. – переориентировать воспитанников с детских норм поведения на взрослые с опорой на виды деятельности, способствующие самоутверждению – общественную, спортивную, художественно-эстетическую, деятельность общения;

-9-11 кл. – создать условия для социального определения на будущее, развития диалектического взгляда на сущность вещей и явлений, преодоления нравственного максимализма, воспитания культа знаний, труда, здоровья, семьи.

Исходя из поставленных задач основными направлениями содержания воспитательной работы определены:

- 1)организация интересной, содержательной внеурочной деятельности;
- 2)обеспечение нравственного, духовного, интеллектуального, эстетического, культурного развития, а также саморазвития личности ребенка;
- 3)организация работы по патриотическому, гражданскому воспитанию;
- 4)развитие творческих способностей и творческой инициативы обучающихся и взрослых;

- 5) развитие ученического самоуправления;
- 6) развитие коллективно-творческой деятельности;
- 7) приобщение обучающихся к здоровому образу жизни.

Исходя из анализа воспитательной работы, следует отметить, что в целом работу по решению поставленных задач и целей в 2021-2022 учебном году можно считать удовлетворительной.

В этом учебном году следует отметить следующие возникшие ключевые проблемы:

-необходимо повышать уровень развития и уровень воспитанности учащихся. Основная задача наших классных руководителей попытаться вместе с учениками учиться жить в согласии и любви к ближнему, стараться научить детей сопереживать, ценить время и труд.

Исходя из выше сказанного, необходимо проводить работу по повышению самооценки некоторых учащихся.

Исходя из выше указанного задачи на 2022- 2023 учебный год следующие:

- 1.Повысить деятельность школьного и классного ученического самоуправления, ДЮО «Жас ұлан».
- 2.Формирование нравственной культуры поведения.
- 3.Активизация сотрудничества семьи и школы.
- 4.Повышение эффективности работы по созданию условий для внеурочной деятельности учащихся, развития дополнительного образования, ориентированные на формирование успешности ребенка, развитие его индивидуальных способностей;

6. ДОСТИЖЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Адрес: «Бұла» ББ өкілеттік «BOLASHAQ SARAIY» ШЖҚ, ЖШС



«Ауа, Су, Жер» экология бойынша 8-11 сынып оқушылары арасында облыстық тұлғаның жобасы байқауы

СЕРТИФИКАТ

Шульгина Викторияға
қатысканы үшін беріледі

Басыл:
Балтөкенов А.К.



2022

№ 495

QAZAQ
DQBAM



Диплом

I СТЕПЕНИ

ОБЩЕСТВЕННОГО ФОНДА «QAZAQ DQBAM»

НАГРАЖДАЕТСЯ Шульгина Виктория Александровна

В РЕСПУБЛИКАНСКОМ ОНЛАЙН КОНКУРСЕ СРЕДИ

УЧЕНИКОВ ПО ЛУЧШЕМУ НАПИСАНИЮ ЭССЕ

НА ТЕМУ «МОЯ МЕНТА – МОЕ БУДУЩЕЕ»

ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВЕННОГО
ФОНДА «QAZAQ DQBAM»:

№ 300775



А.С.ЖИМАБЕКОВ

Город Алматы
2021 год

ОБЛЫСТЫҚ БАЛАЛАР МЕН ЖАСӨСІРІМДЕР
ТҮРИЗМ, ӨЛКЕТАНУ ЖӘНЕ ЭКОЛОГИЯ ОРТАЛЫҒЫ



Сертификат

Қазақстанда балалар жылына арналған
«Жас журналист» облыстық бейнероликтер байқауына қатысқанын

Ерсағарова Елизавета

растайды

Директор



А. Умурзақов

№ 6465

2022 ж.









Мадақталама

Республикалық жағдайы білім беру ұйымдарының оқушылары арасындағы «Мәжіліс оқушысы» байқауының аудандық кезеңінде «Мәжіліс оқушысы - метафоралық бейнеде» - шығармашылық жұмыс бағыты бойынша баласын қатысқаны үшін

Перехватное ауылының жаппай орта білім беретін мектебінің 8 сынып оқушысы

ВИТТ ИҢҒА
МАРАПАТТАЛАДЫ

Жетекшісі: Байшанова Гулнұр Кабдылқызы

Басшы



Е.Шаппиев

Жылы - 2022



ДИПЛОМ

«Топжарған» облыстық сырттай конкурсының аудандық кезеңінде III орын иегері

Перехватное ауылының жаппай орта білім беретін мектебінің

2 сынып оқушысы

АУШАХМЕТ АНЗАР

МАРАПАТТАЛАДЫ

Басшы



Е.Шаппиев

Жылы - 2021















ДИПЛОМ

I ДӘРЕЖЕЛІ

Мектепке дейінгі ұйымдардың 3-5 жас аралығындағы балалар арасында өткізілген «Бір күннен оқ жинар, екі күннен тоқ пішор» ұлттық ойындардан аудандық конкурсында I орынды иеленген

Городское учреждение культуры «Средняя общеобразовательная школа №10 города Семей»
дәрігіш Сәмәлія Тәрбиеленуша

Торсанова Айлин
МАРАПАТТАЛАДЫ



